



## *Pozyskiwanie pomocy unijnej w ramach działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”*

*Szkolenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 4.31  
Funkcjonowanie LGD, Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.  
Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w  
obszary wiejskie*

Lokalna Grupa Działania Blisko Krakowa  
Skawina  
22 kwietnia 2010 r. godz. 16:00-20:00  
Prowadzący: dr Dariusz Żmija

[www.bliskokrakowa.pl](http://www.bliskokrakowa.pl)

prowadzący:

**dr Dariusz Żmija** – jest absolwentem Akademii Ekonomicznej w Krakowie, gdzie ukończył studia o specjalności Finanse Przedsiębiorstw na wydziale Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych. W 2009 roku uzyskał tytuł doktora w zakresie ekonomii, broniąc pracę doktorską pt. „Absorpcja funduszy unijnych w rolnictwie Małopolski”. Obecnie adiunkt w Katedrze Polityki Ekonomicznej i Programowania Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. W kręgu jego zainteresowań naukowych znajdują się polityka rolna w Polsce i Unii Europejskiej, polityka państwa w zakresie rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich, mikroekonomiczne i makroekonomiczne aspekty absorpcji funduszy unijnych kierowanych na rolnictwo i obszary wiejskie Polski. Bardzo dobrą praktyczną znajomość zagadnień związanych z procesem pozyskiwania funduszy unijnych zdobył pracując w latach 2005 – 2008 w Małopolskim Oddziale Regionalnym Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Od 2009 roku angażuje się w pozyskiwanie funduszy unijnych w ramach działalności konsultingowej.

Lokalna Grupa Działania Blisko Krakowa

ul. Żwirki i Wigury 23, 32-050 Skawina

tel. 12-256-02-31, mail:biuro@bliskokrakowa.pl

kierownik biura LGD: Daniel Wrzosczyk tel. 723-543-257 w godz. 9:00-18:00

## **Szczegółowy harmonogram szkolenia w dniu 22.04.2010 r.**

### **Moduł teoretyczny – godz. 16:00 – 17:30**

- krótka charakterystyka beneficjentów,
- omówienie operacji, na jakie można pozyskać pomoc unijną,
- omówienie formy i wysokości pomocy oraz kosztów kwalifikowalnych,
- ogólne omówienie procedury składania wniosków w LGD i w ARiMR

### **Moduł praktyczny (*case study*) – godz. 17:30 – 20:00**

- wypełnienie przykładowego wniosku o dofinansowanie projektu w ramach działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”,
- omówienie kwestii związanych z niezbędnymi załącznikami, jakie muszą zostać złożone wraz z wnioskiem o dofinansowanie projektu,
- wypełnienie przykładowego ekonomicznego planu operacji w ramach działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”,

# **PORADNIK**

## *Pozyskiwanie pomocy unijnej w ramach działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”*

### **Skonkretyzowanie zakresu projektu na jaki zamierza się pozyskiwać środki unijne**

Należy sprawdzić, czy w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 lipca 2008 roku (Dz. U. nr 139, poz. 883) są odpowiednie kody PKD, w ramach których realizowana będzie inwestycja.

### **Należy pamiętać, że operacja na jaką może zostać przyznana pomoc musi spełniać następujące warunki:**

- realizować przynajmniej jeden z celów LGD „Blisko Krakowa”,
- być uzasadniona ekonomicznie,
- spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, które mają do niej zastosowanie,
- siedziba lub oddział lub miejsce zamieszkania przedsiębiorcy oraz – jeśli operacja jest związana z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, wyposażeniem lub zagospodarowaniem nieruchomości objętych operacją – miejsce położenia nieruchomości, znajdują się w miejscowości należącej do gminy:
  - wiejskiej,
  - miejsko – wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 20 tys. mieszkańców lub
  - miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców

w przypadku podmiotów podejmujących lub wykonujących działalność gospodarczą obejmującą świadczenie usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa, grup producentów rolnych, wstępnie uznanych grup producentów owoców i warzyw oraz organizacji producentów owoców i warzyw

oraz

- wiejskiej,
- miejsko – wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 tys. mieszkańców lub
- miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców

w przypadku podmiotów, grup i organizacji innych, niż wyżej wymienione

- biznes plan przewiduje utworzenie co najmniej 1 miejsca pracy, co uzasadnione jest zakresem rzeczowym operacji,
- w okresie ostatnich 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie pomocy w ramach przedmiotowego działania wnioskodawca nie uzyskał pomocy w ramach działania „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienie”, objętego Programem Operacyjnym „Kapitał Ludzki, 2007 – 2013”,
- operacja nie jest finansowana z udziałem innych środków publicznych,
- planowana wysokość kosztów kwalifikowanych operacji wynosi powyżej 20 tys. zł

### **Beneficjentem może być**

Osoba fizyczna lub osoba prawna, lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która prowadzi (podejmuje) działalność jako mikroprzedsiębiorstwo zatrudniające poniżej 10 osób, i mające obrót nieprzekraczający równowartości w zł 2 mln euro.

### **Forma, poziom i wysokość pomocy**

Pomoc udzielana jest w formie refundacji maksymalnie 50% poniesionych kosztów kwalifikowalnych operacji. Maksymalna wysokość pomocy udzielonej jednemu beneficjentowi w okresie realizacji Projektu nie może przekroczyć:

- 100 000 zł, – jeśli ekonomiczny plan operacji (biznes plan) przewiduje utworzenie co najmniej 1 a mniej niż 2 miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, co uzasadnione jest zakresem rzeczowym operacji,
- 200 000 zł, – jeśli ekonomiczny plan operacji (biznes plan) przewiduje utworzenie co najmniej 2 a mniej niż 3 miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne), co uzasadnione jest zakresem rzeczowym operacji,
- 300 000 zł, – jeśli ekonomiczny plan operacji (biznes plan) przewiduje utworzenie co najmniej 3 miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne), co uzasadnione jest zakresem rzeczowym operacji,

Maksymalna wysokość pomocy udzielonej jednemu beneficjentowi, w okresie realizacji Programu, nie może przekroczyć 300 000 zł.

W przypadku przetwórstwa produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych, maksymalna wysokość pomocy udzielonej jednemu beneficjentowi, w okresie realizacji Programu, wynosi 100 000 zł.

### **Koszty podlegające refundacji**

Zakres kosztów kwalifikowalnych obejmuje m. in. koszty:

- budowy, przebudowy lub remontu połączonego z modernizacją niemieszkalnych obiektów budowlanych oraz nadbudowy, przebudowy lub remontu połączonego z modernizacją istniejących budynków mieszkalnych wraz z zakupem instalacji technicznej oraz kosztów rozbiórki i utylizacji materiałów szkodliwych pochodzących z rozbiórki,
- zagospodarowania terenu,
- zakupu maszyn, urządzeń, narzędzi, wyposażenia i sprzętu,
- zakupu sprzętu komputerowego i oprogramowania służącego wsparciu podejmowanej lub rozwijanej działalności nierolniczej,
- środków transportu za wyjątkiem samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą w wysokości nieprzekraczającej równowartości pozostałych inwestycyjnych kosztów kwalifikowalnych operacji.

Na każdym etapie wypełniania wniosku i Ekonomicznego Planu  
Operacyjnego należy dokładnie czytać instrukcję wypełniania

**Program Rozwoju Obszarów Wiejskich  
na lata 2007-2013**

**Działanie 312**

***Tworzenie i rozwój  
mikroprzedsiębiorstw***

*dr Dariusz Żmija*




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Charakterystyka beneficjentów**

Za **mikroprzedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który prowadzi mikroprzedsiębiorstwo w rozumieniu zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36).

**Mikroprzedsiębiorstwo** definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR.

Kurs euro przyjmuje się według średniego kursu ogłoszonego przez NBP w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy, poprzedzającego rok obrotowy, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy.

Kwota wybrana na obrót jest obliczana bez uwzględnienia podatku VAT oraz innych podatków pośrednich.




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Kryterium**

**Mikroprzedsiębiorstwo**

Liczba zatrudnionych  
średniorocznie

poniżej 10 osób

Roczny obrót ze sprzedaży  
towarów usług lub operacji  
finansowych

do 2 mln euro

lub suma bilansowa

do 2 mln euro

**Przedsiębiorstwo nie musi spełniać obydwu warunków finansowych i może przekroczyć jeden z pułapów nie tracąc swojego statusu.**



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Ustalanie statusu mikroprzedsiębiorstwa

Okres referencyjny do określania statusu przedsiębiorcy na potrzeby działania obejmuje **maksymalnie trzy kolejne zamknięte okresy obrachunkowe poprzedzające rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy.**

**W przypadku przedsiębiorstw działających dłużej niż jeden zamknięty rok obrachunkowy a krócej niż dwa zamknięte lata obrachunkowe,** przedsiębiorca określa kategorię MŚP na podstawie danych z pierwszego zamkniętego roku obrachunkowego.



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Ustalanie statusu mikroprzedsiębiorstwa

**W przypadku przedsiębiorstw działających krócej niż rok,** przedsiębiorca określa kategorię MŚP na podstawie oszacowania dokonanego w trakcie roku obrachunkowego, które wykorzystywał do opracowania założeń w zakresie projekcji finansowych i poziomu zatrudnienia.

Na stronie internetowej ARIMR został umieszczony **kwalifikator**, który można wykorzystać przy określaniu kategorii, do której należy przedsiębiorstwo (zakładka na stronie głównej [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl) → Kwalifikator małych i średnich przedsiębiorstw (Kwalifikator MSP))



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Zatrudnienie

#### Do zatrudnionych wliczamy:

- właścicieli - kierowników,
- pracowników
- partnerów

#### Nie wliczamy:

- osób na urlopie bezpłatnym, macierzyńskim, wychowawczym, bezpłatnym w związku z pełnieniem funkcji z wyboru,
- stażystów,
- osób zatrudnionych w celu przygotowania do zawodu,
- osób wykonujących pracę na podstawie innej niż umowa o pracę (umowa-zlecenie, o dzieło),
- osób tzw. samozatrudnionych (prowadzących działalność gospodarczą)



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ROK OBRACHUNKOWY	STATUS
2009	MAŁE
2008	MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO
2007	MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO

ROK OBRACHUNKOWY	STATUS
2009	MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO
2008	MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO
2007	MAŁE

ROK OBRACHUNKOWY	STATUS
2009	MAŁE
2008	MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO
2007	MAŁE


10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Potencjalni odbiorcy pomocy

- osoby fizyczne, wykonujące we własnym imieniu działalność gospodarczą,
- osoby fizyczne, podejmujące we własnym imieniu działalność gospodarczą,
- osoby prawne, np. zrzeszenia, stowarzyszenia, spółdzielnie, Sp. z o.o., Spółki Akcyjne, przedsiębiorstwa państwowe
- wspólnicy spółki cywilnej,
- spółki prawa handlowego nieposiadające osobowości prawnej, np. spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna


10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

### O pomoc może ubiegać się osoba fizyczna, która:

- podaje albo wykonuje we własnym imieniu działalność gospodarczą jako mikroprzedsiębiorca, w ramach kodów PKD określonych w załączniku do Rozporządzenia,
- jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
- jest pełnoletnia i nie ukończyła 60. roku życia,
- nie podlega przepisom o ubezpieczeniu społecznym rolników w pełnym zakresie,
- ma miejsce zamieszkania w miejscowości należącej do gminy:
  - wiejskiej lub
  - miejsko-wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 tys. mieszkańców, lub
  - miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców, (jeżeli działalność polega na świadczeniu usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa limit mieszkańców dla gminy miejsko-wiejskiej wynosi 20 tys. mieszkańców)
- której, w okresie ostatnich 2 lat przed złożeniem wniosku, nie przyznano pomocy w ramach działania „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienie” objętego Programem Operacyjnym „Kapitał Ludzki, 2007—2013”

10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Przez **działalność podejmowaną** należy rozumieć sytuację, w której wnioskodawca nie ma zarejestrowanej działalności gospodarczej na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy, natomiast zamierza uruchomić działalność gospodarczą w związku z realizowaną operacją.

Przez **działalność rozwijaną** należy rozumieć sytuację, w której wnioskodawca ma zarejestrowaną działalność gospodarczą i planuje inwestycje związane z zarejestrowanym już rodzajem działalności (w ramach posiadanych już kodów PKD) lub rozwija swoją działalność gospodarczą o nową branżę (dodaje nowy kod PKD).



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Operacja związana z nieruchomością

to operacja związana z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, wyposażeniem lub zagospodarowaniem nieruchomości objętej operacją (np. zakup maszyn i urządzeń wymagających montażu w budynku).

Miejsce położenia tej nieruchomości powinno znajdować się w miejscowości należącej do gminy:

- wiejskiej lub
- miejsko-wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 tys. mieszkańców, lub
- miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców

(jeżeli działalność obejmuje świadczenie usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa limit mieszkańców dla gminy miejsko-wiejskiej wynosi 20 tys. mieszkańców)



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Gminy tworzące LGD „Blisko Krakowa”

Czernichów – gmina wiejska

Mogilany – gmina wiejska

Skawina – gmina miejsko – wiejska,

- 41.708 mieszkańców,
- miasto Skawina – 23.660 mieszkańców

Świątniki Górne – gmina miejsko – wiejska,

- 8.791 mieszkańców,
- miasto Świątniki Górne – 2.140 mieszkańców

Źródło: GUS, dane za 2008 rok



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Gminy tworzące LGD „Blisko Krakowa”**

CZERNICHÓW  
MOGILANY

gminy wiejskie

BRAK OGRANICZEŃ CO DO  
LICZBY MIESZKAŃCÓW

SKAWINA  
ŚWIĄTNIKI GÓRNE

gminy miejsko – wiejskie

MOŻLIWOŚĆ REALIZACJI  
PROJEKTU  
W MIEJSCOWOŚCIACH  
LICZĄCYCH DO 5 TYS.  
MIESZKAŃCÓW LUB 20 TYS.  
MIESZKAŃCÓW  
W PRZYPADKU DZIAŁALNOŚCI  
NA RZECZ GOSPODARSTW  
ROLNYCH LUB LEŚNICTWA






10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Pomocy udziela się podmiotom z tytułu inwestycji  
związanych z tworzeniem lub rozwojem  
mikroprzedsiębiorstw, działających w zakresie:**

- usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa;
- usług dla ludności;
- sprzedaży hurtowej i detalicznej;
- rzemiosła lub rękodzielnictwa;
- robót i usług budowlanych oraz instalacyjnych;
- usług turystycznych oraz związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem;
- usług komunalnych;
- przetwórstwa produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych;
- magazynowania lub przechowywania towarów;
- wytwarzania produktów energetycznych z biomasy;
- rachunkowości, doradztwa lub usług informatycznych.






10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Przykładowe kody PKD**

Numer Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)	Rodzaj działalności
1	2
01.61.Z	Działalność usługowa wspomagająca produkcję roślinną
01.62.Z	Działalność usługowa wspomagająca chów i hodowlę zwierząt gospodarskich
01.63.Z	Działalność usługowa następująca po zbiorach
01.64.Z	Obróbka nasion dla celów rozmnażania roślin
01.70.Z	Łowiectwo i pozyskiwanie zwierząt łownych, włączając działalność usługową
02.40.Z	Działalność usługowa związana z leśnictwem
08.11.Z	Wydobywanie kamieni ozdobnych oraz kamienia dla potrzeb budownictwa, skał wapiennych, gipsu, kredy i tufków
08.12.Z	Wydobywanie żwiru i piasku; wydobywanie glin i kaolinu
08.92.Z	Wydobywanie torfu
08.99.Z	Pozostałe górnictwo i wydobywanie, gdzie indziej niesklasyfikowane
10.11.Z	Przetwarzanie i konserwowanie mięsa, z wyłączeniem mięsa z drobiu






10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Przykładowe kody PKD

10.31.Z	Przetwarzanie i konserwowanie ziemniaków
10.32.Z	Produkcja soków z owoców i warzyw
10.39.Z	Pozostałe przetwarzanie i konserwowanie owoców i warzyw
10.41.Z	Produkcja olejów i pozostałych tłuszczów płynnych
10.42.Z	Produkcja margaryny i podobnych tłuszczów jadalnych
10.51.Z	Przetwórstwo mleka i wyrób serów
10.52.Z	Produkcja lodów
10.61.Z	Wytwarzanie produktów przemiatu zbóż



## Przykładowe kody PKD

14.12.Z	Produkcja odzieży roboczej
14.13.Z	Produkcja pozostałej odzieży wierzchniej
14.14.Z	Produkcja bielizny
14.19.Z	Produkcja pozostałej odzieży i dodatków do odzieży
14.20.Z	Produkcja wyrobów futrzarskich
14.31.Z	Produkcja wyrobów pończoszniczych
14.39.Z	Produkcja pozostałej odzieży dzianej
15.11.Z	Wyprawa skór, garbowanie; wyprawa i barwienie skór futerkowych
15.12.Z	Produkcja toreb bagażowych, toreb ręcznych i podobnych wyrobów kaletniczych; produkcja wyrobów rymarskich
15.20.Z	Produkcja obuwia
16.10.Z	Produkcja wyrobów tartacznych



## Przykładowe kody PKD

41.20.Z	Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych
42.21.Z	Roboty związane z budową rurociągów przesyłowych i sieci rozdzielczych – w zakresie ograniczonym do wiercenia i obudowywania studni
42.99.Z	Roboty związane z budową pozostałych obiektów inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane
43.11.Z	Rozbiórka i burzenie obiektów budowlanych
43.12.Z	Przygotowanie terenu pod budowę
43.13.Z	Wykonywanie wykopów i wierzeń geologiczno-inżynierskich
43.21.Z	Wykonywanie instalacji elektrycznych
43.22.Z	Wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych i klimatyzacyjnych
43.29.Z	Wykonywanie pozostałych instalacji budowlanych



## Przykładowe kody PKD

43.31.Z	Tynkowanie
43.32.Z	Zakładanie stolarki budowlanej
43.33.Z	Posadzkarstwo; tapetowanie i oblicowywanie ścian
43.34.Z	Malowanie i szklenie
43.39.Z	Wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych
43.91.Z	Wykonywanie konstrukcji i pokryć dachowych
43.99.Z	Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane
45.20.Z	Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
45.32.Z	Sprzedaż detaliczna części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
46.11.Z	Działalność agentów zajmujących się sprzedażą płodów rolnych, żywych zwierząt, surowców dla przemysłu tekstylnego i półproduktów
46.13.Z	Działalność agentów zajmujących się sprzedażą drewna i materiałów budowlanych



## Przykładowe kody PKD

46.21.Z	Sprzedaż hurtowa zboża, nieprzetworzonego tytoniu, nasion i pasz dla zwierząt
46.22.Z	Sprzedaż hurtowa kwiatów i roślin
46.23.Z	Sprzedaż hurtowa żywych zwierząt
46.24.Z	Sprzedaż hurtowa skór
46.31.Z	Sprzedaż hurtowa owoców i warzyw
46.32.Z	Sprzedaż hurtowa mięsa i wyrobów z mięsa
46.33.Z	Sprzedaż hurtowa mleka, wyrobów mleczarskich, jaj, olejów i tłuszczów jadalnych
46.34.B	Sprzedaż hurtowa napojów bezalkoholowych
46.36.Z	Sprzedaż hurtowa cukru, czekolady, wyrobów cukierniczych i piaskarskich
46.37.Z	Sprzedaż hurtowa herbaty, kawy, kakao i przypraw
46.38.Z	Sprzedaż hurtowa pozostałej żywności, włączając ryby, skorupiaki i mięczaki
46.41.Z	Sprzedaż hurtowa wyrobów tekstylnych
46.42.Z	Sprzedaż hurtowa odzieży i obuwia
46.43.Z	Sprzedaż hurtowa elektrycznych artykułów użytku domowego
46.44.Z	Sprzedaż hurtowa wyrobów porcelanowych, ceramicznych i szklanych oraz środków czyszczących
46.45.Z	Sprzedaż hurtowa perfum i kosmetyków
46.46.Z	Sprzedaż hurtowa wyrobów farmaceutycznych i medycznych



## Przykładowe kody PKD

1	2
47.51.Z	Sprzedaż detaliczna wyrobów tekstylnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.52.Z	Sprzedaż detaliczna drobnych wyrobów metalowych, farb i szkła prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.53.Z	Sprzedaż detaliczna dywanów, chodników i innych pokryć podłogowych oraz pokryć ściennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.54.Z	Sprzedaż detaliczna elektrycznego sprzętu gospodarstwa domowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.59.Z	Sprzedaż detaliczna mebli, sprzętu oświetleniowego i pozostałych artykułów użytku domowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.61.Z	Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.62.Z	Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.63.Z	Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.64.Z	Sprzedaż detaliczna sprzętu sportowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach



Przykładowe kody PKD	
55.10.Z	Hotele i podobne obiekty zakwaterowania
55.20.Z	Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania
55.30.Z	Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe
55.90.Z	Pozostałe zakwaterowanie
56.10.A	Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne
56.10.B	Ruchome placówki gastronomiczne
56.21.Z	Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)
56.29.Z	Pozostała usługowa działalność gastronomiczna
56.30.Z	Przygotowywanie i podawanie napojów
58.19.Z	Pozostała działalność wydawnicza
58.29.Z	Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania
62.01.Z	Działalność związana z oprogramowaniem
62.02.Z	Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
62.03.Z	Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi
62.09.Z	Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
63.11.Z	Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- Pomoc jest przyznawana na operację, jeżeli:**
- spełnia wymagania i cele działania
  - jest uzasadniona ekonomicznie
  - spełnia wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, które mają do niej zastosowanie
  - wnioskodawcy został nadany numer identyfikacyjny producenta
  - biznes plan przewiduje utworzenie co najmniej 1 miejsca pracy, co jest uzasadnione zakresem rzeczowym operacji
  - nie jest finansowana z udziałem innych środków publicznych
  - obejmuje wyłącznie inwestycje związane z podjęciem lub wykonywaniem działalności gospodarczej w zakresie określonym w załączniku do rozporządzenia lub wytwarzania produktów energetycznych z biomasy
  - będzie realizowana w jednym albo dwóch etapach
  - planowane koszty kwalifikowalne wynoszą powyżej 20 tys. zł.
  - realizuje cel LGD



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Osoba fizyczna podejmująca we własnym imieniu działalność gospodarczą**

jest obowiązana przedstawić zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej do dnia złożenia:

pierwszego wniosku o płatność pośrednią będącą refundacją kosztów kwalifikowalnych, przyznawaną po zrealizowaniu pierwszego etapu operacji

**Realizacja w 2 etapach**

wniosku o płatność ostateczną będącą refundacją kosztów kwalifikowalnych, przyznawaną po zrealizowaniu całej operacji

**Realizacja w 1 etapie**



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Pomoc jest przyznawana, jeżeli:

- złożenie wniosku o płatność pośrednią za pierwszy etap nastąpi w terminie **24 miesięcy od dnia zawarcia umowy** – gdy inwestycja jest realizowana w 2 etapach
- zakończenie realizacji operacji i złożenie wniosku o płatność ostateczną nastąpi w terminie:
  - **24 miesięcy od dnia zawarcia umowy** – w przypadku operacji realizowanych w jednym etapie,
  - **36 miesięcy od dnia zawarcia umowy** – w przypadku operacji realizowanych w dwóch etapach
- **nie później jednak niż do dnia 30 czerwca 2015 r.**
- płatność ostateczna będzie obejmować nie mniej niż 25 % łącznej planowanej wysokości pomocy.



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Pomoc jest przyznawana w formie refundacji części kosztów:

- budowy lub modernizacji obiektów budowlanych,
- zakupu niezbędnego sprzętu i wyposażenia,
- ogólnych, które są bezpośrednio związane z przygotowaniem i realizacją operacji.

Koszty uznaje się za koszty kwalifikowalne, jeżeli zostały poniesione:

- od dnia, w którym została zawarta umowa;
- w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 10 tys. zł— w formie rozliczenia bezgotówkowego przeprowadzonego poleceniem przelewu.



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się również

- koszty poniesione przez wnioskodawcę przed dniem zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy,
- koszty ogólne — poniesione nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2007 r.

Refundacji podlega nie więcej niż **50 %** kosztów kwalifikowalnych poniesionych przez beneficjenta.



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



### Do kosztów kwalifikowalnych zaliczamy koszty:

- zagospodarowania terenu
- zakupu maszyn, urządzeń, narzędzi, wyposażenia i sprzętu
- zakupu sprzętu komputerowego i oprogramowania służącego wsparciu podejmowanej lub wykonywanej działalności gospodarczej
- rat zapłaconych z tytułu umowy leasingu nieprzekraczające ceny netto nabycia rzeczy, pod warunkiem, że przeniesienie własności tych rzeczy na beneficjenta nastąpi nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność ostateczną



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Do kosztów kwalifikowalnych zaliczamy koszty:

- zakupu środków transportu, za wyjątkiem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą.

W przypadku zakupu pojazdów samochodowych, naczep lub przyczep są to koszty w wysokości nieprzekraczającej równowartości pozostałych inwestycyjnych kosztów kwalifikowalnych operacji — w przypadku działalności gospodarczej wykonywanej w zakresie innym niż usługi transportowe.

*PRZYKŁAD: zakup koparko-ladowarki o wartości 200.000 zł netto i ciągnika siodłowego o wartości 250.000 zł netto.*

*Do kosztów kwalifikowalnych zaliczymy: 200.000 zł – koparko ładowarka i 200.000 zł – ciągnik siodłowy, tj. 400.000 zł*



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Do kosztów kwalifikowalnych zaliczamy również koszty:

- transportu do miejsca realizacji operacji:
  - materiałów służących realizacji operacji,
  - maszyn, urządzeń, narzędzi, wyposażenia i sprzętu objętych operacją
- montażu maszyn, urządzeń, narzędzi, wyposażenia i sprzętu objętych operacją

### Pomoc nie obejmuje:

- podatku od towarów i usług VAT
- nabycia nieruchomości
- zakupu rzeczy używanych



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**Cele LGD „Blisko Krakowa”**

**CEL 2. Warunki sprzyjające aktywności społecznej**

Cele szczegółowe: 2.1. Integracja przez udział w imprezach kulturalnych sportowych i rekreacyjnych  
 2.2. Upowszechnienie wiedzy o społecznej aktywności mieszkańców przez stworzenie lokalnych środków masowego przekazu  
 2.3. W każdej wsi istnieje przestrzeń publiczna wspomagająca i sprzyjająca lokalnej aktywności mieszkańców

W ramach tego celu mogą być realizowane takie projekty jak:

- Informacja w służbie lokalnej społeczności w różnych formach przekazu
- Budowa i modernizacja infrastruktury wspierającej lokalną aktywność mieszkańców
- Organizacja imprez integrujących lokalne społeczności we wsiach, gminach i na obszarze




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Cele LGD „Blisko Krakowa”**

**CEL 3. Społeczność lokalna świadoma dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego obszaru**

Cele szczegółowe: 3.1. Kształtowanie postaw proekologicznych przez informację i edukację  
 3.2. Ochrona dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego obszaru przez poznawanie, dokumentowanie, rozpowszechnianie wiedzy oraz kultywowanie tradycji

W ramach tego celu mogą być realizowane takie projekty jak:

- Działania informacyjno edukacyjnych we wsiach, gminach i na obszarze
- Ochrona obiektów kultury materialnej kultywowanie zwyczajów i tradycyjnych zajęć ludności mających znaczenie dla dziedzictwa kulturowego obszaru
- Gromadzenie, weryfikowanie, porządkowanie i upowszechnianie wiedzy o dziedzictwie kulturowym i przyrodniczym obszarze




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Cele LGD „Blisko Krakowa”**

**Cel 4. Lokalne społeczności aktywne gospodarczo**

Cele szczegółowe:  
 4.1. Samodzielność gospodarcza drogą do wzbogacenia oferty turystycznej obszaru  
 4.2. Wykorzystanie potencjału bliskości Krakowa dla tworzenia miejsc pracy

W ramach tego celu mogą być realizowane takie projekty jak:

- Przedsiębiorczość dla rozwoju turystyki i rekreacji na obszarze
- Działania na rzecz podnoszenia kwalifikacji i rozwijania umiejętności lokalnych społeczności celem wzmocnienia ich pozycji na rynku pracy
- Przedsięwzięcia usługowo produkcyjne oparte na lokalnym potencjale




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Lokalne kryteria wyboru operacji w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD Blisko Krakowa

Załącznik nr 4 do Procedury naboru oraz oceny i wyboru operacji




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Procedura naboru oraz oceny wniosków w ARiMR

- informacja o naborze wniosków zamieszczana jest na stronie internetowej ARiMR ([www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl)) oraz w co najmniej w jednym dzienniku o zasięgu ogólnokrajowym, najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem terminu składania wniosków. Informacja ta określa:
  - dzień rozpoczęcia oraz dzień zakończenia terminu składania wniosków – termin ten **nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych**.
  - Dzień zakończenia terminu składania wniosków nie może być wyznaczony później niż na dzień 31 grudnia danego roku.

W jednym roku można złożyć jeden wniosek za wyjątkiem sytuacji, gdy na podstawie uprzednio złożonego wniosku nie przyznano pomocy.

O kolejności przysługiwania pomocy decyduje suma uzyskanych punktów, przyznanych na podstawie wyznaczonych kryteriów.



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Kolejność przysługiwania pomocy

Decyduje suma punktów, przyznanych na podstawie następujących kryteriów:

- Bezrobocie\* w powiecie na obszarze którego położona jest gmina:
  - najwyższe w województwie - 5 pkt, niższe – liczba punktów jest proporcjonalnie mniejsza w zależności od wielkości bezrobocia, po zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku.

Przykład: powiat X – 16% - bezrobocie najwyższe w województwie;

Powiat Y – bezrobocie 7%

$$\text{Liczba punktów dla powiatu Y: } 5 \text{ pkt} \times \frac{7\%}{16\%} = 2,1875 \text{ pkt} \approx 2,19 \text{ pkt}$$

\* Bezrobocie według danych publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny w miesiącu poprzedzającym miesiąc podania do publicznej wiadomości informacji o terminie składania wniosków



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Kolejność przysługiwania pomocy

- Podstawowy dochód podatkowy gminy, w której jest planowana realizacja operacji, w przeliczeniu na 1 mieszkańca (wskaźnik G), obliczany zgodnie z przepisami o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, obowiązujący w roku, w którym składany jest wniosek: najniższy w województwie – 5 pkt, wyższy – liczba punktów jest proporcjonalnie mniejsza w zależności od wysokości dochodu, po zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku.
- Planowana do utworzenia liczba miejsc pracy w przeliczeniu na etaty średnioroczne:
  - co najmniej 3 etaty – 2 pkt
  - mniej niż 3 etaty – liczba punktów jest proporcjonalnie mniejsza w zależności od liczby planowanych do utworzenia etatów, po zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku.



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Kolejność przysługiwania pomocy

W pierwszej kolejności pomoc przysługuje operacjom, które uzyskały najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli liczba punktów jest taka sama decydują kolejno:

- niższa wartość wnioskowanej kwoty pomocy
- wnioskodawca wykonujący działalność gospodarczą przed wnioskodawcą podejmującym działalność
- wcześniejsza data wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS

Informacja o kolejności przyznawania pomocy jest podawana do publicznej wiadomości nie później niż 40 dni od dnia upływu terminu składania wniosków.



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Procedura naboru oraz oceny wniosków w ARiMR

- wniosek o przyznanie pomocy składa się w oddziale regionalnym Agencji właściwym ze względu na miejsce realizacji operacji.

Wniosek składa się:

- osobiście
- przez upoważnioną osobę
- przesyłką rejestrowaną, nadaną w placówce pocztowej operatora publicznego – za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień, w którym nadano przesyłkę

Wniosek zostaje odrzucony jeżeli:

- nie został złożony w terminie
- nie został wypełniony we wszystkich wymaganych pozycjach
- nie dołączono do niego co najmniej jednego z dokumentów, których niedołączenie skutkuje nieprzyznaniem pomocy,
- w danym okresie składania wniosków jeden wnioskodawca złożył więcej niż jeden wniosek



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Uzupełnienia do wniosku

**I uzupełnienie** – 21 dni od dnia doręczenia wezwania na usunięcie nieprawidłowości lub braków we wniosku

**II uzupełnienie** – 21 dni od dnia doręczenia wezwania na usunięcie nieprawidłowości lub braków we wniosku

**Uzupełnienie Ekonomicznego Planu Operacji** – 14 dni od dnia doręczenia wezwania na usunięcie nieprawidłowości w Ekonomicznym Planie Operacji

Złożony wniosek nie może być zmieniany przez wnioskodawcę w zakresie planu finansowego operacji lub zestawienia rzeczowo-finansowego operacji, chyba że zmiany te wynikają z wezwań Agencji.



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Procedura naboru oraz oceny wniosków w ARiMR

- wniosek o przyznanie pomocy rozpatruje się w terminie 5 miesięcy od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o kolejności przyznawania pomocy. Agencja może przedłużyć ten termin o kolejne 3 miesiące.
- po pozytywnej weryfikacji wniosku Agencja wyznacza termin podpisania umowy, nie dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
- złożenie wniosku o płatność (osobiście, przez osobę upoważnioną lub drogą pocztową)
  - 2 uzupełnienia wniosku o płatność – 21 dni na usunięcie nieprawidłowości lub braków we wniosku
  - Agencja rozpatruje wniosek o płatność w terminie 3 miesięcy od dnia jego złożenia
  - wypłata środków finansowych z tytułu pomocy następuje niezwłocznie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o płatność



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Najważniejsze zobowiązania beneficjenta

- osiągnięcie celu operacji, w tym w zakresie zatrudnienia zachowania tego celu
- niefinansowania realizacji operacji z udziałem innych środków publicznych
- ograniczenia lub warunki w zakresie:
  - przenoszenia własności lub posiadania rzeczy nabytych w ramach realizacji operacji lub sposobu ich wykorzystania,
  - rodzaju wykonywanej działalności związanej z przyznaną pomocą, miejsca zarejestrowania oraz lokalizacji siedziby lub oddziału;
- umożliwienie przeprowadzania kontroli związanych z przyznaną pomocą
- przechowywanie dokumentów związanych z przyznaną pomocą
- informowanie Agencji o okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy

Zobowiązania te dotyczą **okresu pięcioletniego**, z wyłączeniem zobowiązania w zakresie zatrudnienia, które dotyczy **okresu dwuletniego**, liczonego od dnia dokonania przez Agencję płatności.



10:13

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---